



2026학년도 수시모집 합격자 온라인 문서등록(가등록) 안내문

‘취업명문’ 신성대학교 합격을 진심으로 축하드립니다!

신성대학교 2026학년도 수시모집 **합격자** 여러분께 **온라인 문서등록(가등록)** 방법을 아래와 같이 안내드립니다. 안내에 따라 문서등록을 진행해 주시기 바랍니다.

※ 온라인 문서등록

수시모집 합격자가 예치금 납부 없이 본교 입학홈페이지에서 본인 인증을 통해 신성대학교에 **등록 의사를 확정하는 절차**입니다.

1. 문서등록 기간 : **2025. 12. 15.(월) 0시 ~ 12. 17.(수) 16시**까지

- ① 등록기간 중에는 24시간 등록이 가능합니다. (마감일 제외)
- ② 온라인 문서등록은 ‘예치금 납부’와 동일한 효력을 갖습니다.

2. 문서등록 대상 : **2026학년도 수시모집(1차, 2차) 합격자**

3. 문서등록 순서 **※ 세부안내 : ‘단계별 화면 캡처 이미지’ 별도 첨부**

- 입학홈페이지 ▶ **입시정보** ▶ **합격자조회** ▶ **합격자조회결과 화면 하단**
[문서등록] 클릭 ▶ **본인인증** ▶ **문서등록 여부 [등록] 체크** ▶ **저장(끝)**

※ 문서등록 완료 확인방법 : 합격자 정보 하단 **[문서등록 여부]**에 ‘등록’으로 표기되어 있으면 **등록 완료**이며, 등록일별로 **‘등록 확인 문자’ 발송**

4. 유의사항

- ① 합격자는 ‘문서등록 기간’에 문서등록을 진행한 후, ‘본 등록기간’에 등록금을 납부해야 **최종등록이 완료**됩니다. **※본 등록기간 : 2026. 2. 3.(화) ~ 2. 5.(목)**
- ② 수시모집에 합격한 경우 등록 여부와 관계없이 정시모집에 지원할 수 없습니다.

5. 기타 문의사항 : 입학홍보처 ☎ 041-350-1400

신성대학교 입학홍보처